

Bestyrelsesmøde Sorø Roklub den 24.02.2026 kl. 18:30 – 20.30

Sted: Sorø Roklub

Afbud: Kirsten Kuhn Iversen og Lene Sckerl

Referent: Henning Hansen (Bo tilbød, at hans kone gerne ville være fast referent, Henning tilbød at være suppleant.)

Dagsorden:

1. Bemærkninger til dagsorden.
2. Godkendelse af seneste referat: Godkendt på mail.
3. Formand. Gert Kuhn Iversen:

3.1. Kalender for 2026

3.1.1. Organisationsændringer DFfR

3.1.2. Sorø Regatta 2026

Karen står sammen med Laila for at skaffe folk til praktisk arbejde.
Øvrig planlægning udskydes 2 møder frem

3.1.3. DM 2026 – 19. September

Regattaforeningen Sjælland og Sorø Roklub har sagt god for at rykke DM til Sorø.

3.1.4. Generalforsamling Regattaforeningen Sjælland

3.2. Sorø Regatta 2028

3.2.1. Politikere, myndigheder, Sorø Handel og Destination Sjælland inviteret til møde 19. marts i Roklubben

Formanden deltager i møde 19/3 om planlægning, der tager højde for at det er jubilæum.

4. Næstformand. Karen Jessen:

Karen har uddelt 100 løbesedler med ”Lær at ro” (ikke flyers HH) og det blev besluttet at søge flere formidlet f. eks. opslag i forretninger, på roklubben, først på vindue og evt. på plakattavlene. Om muligt skrives herom i pressen.(Anne)

Efter vellykket forløb med 7. klasser fra privatskolen har en lærer tilbudt at formidle kontakt til andre skoler og skabe skolekonkurrence i sportshallen. Vi bakker ivrigt op og ser dette som stor

udviklingsmulighed. Der overvejes at tilbyde 1 års gratis medlemskab som præmie.

Gert udnytter sine pressekontakter til at få mest mulig dækning.

Hvis vi får efterfølgende stor medlemsaktivitet for unge, der følges af forældre, skal vi tænke på aktiviteter for forældrene.

5. Kasserer. Svend Isko:

5.1. Overdragelse af opgaver til ny kasserer – hvordan er det gået?

Svend uddelte skriftlig kvartalsinddelt årsregnskabsbesigt og oplyste, at han vil gøre dette på alle bestyrelsesmøder.

Regnskabet blev godkendt med bemærkning om, at der ikke må disponeres større beløb uden aftale med bestyrelsen.

Svend udarbejder et oplæg til beredskabsplan med budget for indkøb m. v.

Der gennemføres madklub hver 14. dag, hvis mindst 10 har indført sig i bogen. De 2 først indførte har ansvar for mad m. v.

6. Kaproningschef. Bo Vilhelmsen

6.1. Status på trivselsrummet og sauna

For at sikre bevilgede sponsorater skal projektet færdiggøres i 2026. Selvom nogle sponsorater skulle svigte er projektet budgetteret således at klubben kan finansiere gennemførelse. Der blev foreslået at arrangere en fest i forbindelse med gennemførelse. Det blev besluttet at bestille/købe en saunadør med lille vindue.

Vi skal afklare en procedure for anvendelse i forhold til andre medlemsaktiviteter og eventuelle vedtægtsændringer.

6.2. Juniortræner efter sommerferien?

7. Rochef. Anne Ørsted:

7.1. Planlægning af sommertiltag

7.2. Artikler til avis

8. Husforvalter. Kirsten Kuhn Iversen

9. Materielforvalter. Christian Mølvig

9.1. Vintervedligehold

Der skal males 200 årer den 14/3, information herom lægges på hjemmesiden.

Anne vil lave liste over vores både. Bo foreslog at vi eventuelt forærer ældre træbåde til

Ærø roklub.

Svend efterlyst et gelænder på terrassen ud for træningsrummet.

10. Ungdomsleder. Valdemar Vilhelmsen

11. Repræsentant for Morgenroerne:

12. Repræsentant for Spinnerne:

13. Evt.

14. Planlægning af mødedatoer for bestyrelsesmøder i 2026 – HUSK kalender

Forslag til bestyrelsens møder i 2026 (altid kl. 18.30 i klubben:

24. marts

21. april

27. maj

16. juni

30. juni (lige inden regattaen for de sidste udeståender)

Juli – sommerferie

18. august

22. september

20. oktober (forberedelse af generalforsamling)