

Referat fra bestyrelsesmøde Sorø Roklub den 7.1.2025

Deltagere: Gert Kuhn Iversen (formand), Karen Jessen (næstformand), Bo Vilhelmsen (kaproning), Christian Mølvig (materielforvalter), Lene Pålsson (kasserer), Anne Ørsted (rochef), Morten (morgenroer), Ejgil Jørgensen (spinnerne), Valdemar (ungdoms- og kaproer) og Kirsten (husforvalter)

Referent: Kirsten Kuhn Iversen

Dagsorden

1. Bemærkninger til dagsorden

Nyt punkt 2.6 Kyndelmisse

2. Formand. Gert Kuhn Iversen:

2.1. Motiv – rekruttering af nye medlemmer

Det er nu vi skal melde hold og prøvetimer ind. Der skal ligge beskrivelser (5-7 linjer om hvad man kan forvente af en prøvetime på de respektive hold) og være kontaktpersoner angivet samt en plan for modtagelse.

Mølvig aftaler med Anna Karina om at komme onsdag til at optage video.

Der vil blive opsat tilbud om prøvetimer for motionsroerne, ungdomsroere, spinnerne.

Ansvarlig for at levere tekster, datoer og kontaktpersoner samt antal deltagere

Rospinnerne: Karen

Motionsroere: Lene

Ungdomsroere: Valdemar

Input sendes til Gert snarest muligt

2.2. Opsamling fra sidste møde med Anna Karina

Godt at der er nogen udefra, som skubber lidt til os. Gode drøftelser, hvor vi kom fint rundt om de emner, der beskæftiger os.

2.3. Hvilke tilbud skal vi udbyde

Motionister, spinnerne og ungdomsroere.

2.4. Holdsport ind til OmBord starter op

Kan være en god idé for at have bedre styr på, hvem der kommer, kan sætte hold til sommer mv.

Ikke så hensigtsmæssigt at gå med til holdsport, hvis vi ønsker at gå på OmBord. Nu fokuserer vi på motivu og håber at OmBord er klar, når vi har implementeret første system.

2.5. Nytårskur den 18. januar i roklubben

Kl. 15.00 invitation til de øvrige søklubber: Kajak, Vinterbader, fiskerne og sejlsport.

Der serveres lidt bobler.

Formålet er at skabe gode relationer på tværs af søsportsklubberne.
Gert annoncerer, køber ind og Karen er praktisk hjælp.

2.6. Kyndelmisse 25. januar – kl. 17-20

Karen laver tomatsuppe, som serveres gratis i klubben
Rospiinner bager brød til suppen – forventet 50 personer
Der sælges øl og vand, Karen køber ind. Vand sælges til 10 kr., øl til 20 kr.
Pynt og hygge i roklubben
Christian sætter projektor op
Christian spørger Peter Carstens om han sætter en film på
Karen laver flyers med træningstider og kontingentpriser, som folk kan tage med hjem.
Lys på 8'er, der ror – Masters- og ungdomsroer er på
Bålfade mellem kajak og roklub og på bådspladsen, der skal meldes en frivillig ind til at tænde bålfade og passe ilden
Karen sender bidrag til Facebook opslag til Kirsten, der lægger det ud

2.7. Frekvens af sociale arrangementer – den gode balance

Opfordring til at nævne det den 11. til gule ærter, hvem der har lyst til at bidrage med en temaaften eller lignende?
Ungdomslederne kommer med udspil til arrangement for ungdommere, fx fastelavn

2.8. Årets kalender – alle, kaproning, grillaftner, sociale arrangementer etc.

Datoer på arrangementer sendes til Kirsten, som laver en overordnet kalender til hjemmeside og til skriftligt overblik i roklubben.

2.9. Planlægning af ny kasserer

Rollen som kasserer, kontingentadministrator og revisor bliver ledigt til næste år. Der skal nu gøres en rekrutteringsindsats blandt medlemmerne. Alle bestyrelsesmedlemmer tager fat og taler den gode sag.
Det drejer sig om ca. 300-400 posteringer på et år.
OBS: Bedste måde at sende kvitteringer ind er via mail.

2.9.1. Udvidelse af brugen af e-economics

Ingen bemærkninger

3. Næstformand. Karen Jessen:

3.1. Gule ærter 11. januar – tilmeldinger modtages på listen udenfor køkkenet
Der er ca. 45 tilmeldinger til aftenen

4. Kasserer. Lene Pålsson:

4.1. Budget – brug for en revision?
Budgettet ser fornuftigt ud. Der er et større forbrug ift. rengøring, hvor der er blevet købt remedier til den nye rengøringspartner.

Udfordringer med at få regninger betalt, herunder til deltagelse i internationale kaproninger samt støtte fra fonde/foreninger. Håndtering er aftalt.

5. Kaproningschef. Bo Vilhelmsen

5.1. Vintertræning på vandet

Der er pt ikke behov for tilladelser eller motorbådsførere.

5.2. Indhentning af tilladelser til brug af billeder

Kirsten finder et skema, der kan bruges til at registrere tilladelse til brug af billeder. Kirsten tager kontakt til Laila vedr. ændring af indmeldelsesblanket, kopi og på hjemmesiden.

5.3. Kurser til trænere – tilmeldinger

Trænerkursus A: 1. marts i Kolding, 8. marts i Silkeborg, 22.-23. marts i Nyborg. Anne, Valdemar og Mads tilmelder sig. Udgifterne kan refunderes af/søges tilskud til hos kommunen.

5.4. Nyt nøglesystem

Hvornår skal klubben være automatisk åben?

Mandag onsdag kl. 16.15-19

Tirsdag og torsdag 16.45-19

Tirsdag og torsdag kl. 06-08

Spinnertiderne er meldt ind

5.5. Rotrikotter til salg i roklubben

Der sættes i gang i et indkøb til ca. 20 styk i forskellige størrelser

Der sættes i gang i produktion af T-shirts til trænere og instruktører

5.6. Motorbådsreparation

Vi mangler en, der kan reparere motorbåden og tør ikke bruge ham vi brugte tidligere.

Mølvig og Bo ser ind i det.

5.7. Navne til nye både

Forslag om nye navne til bådene. Tidligere brugte vi navne fra nordisk mytologi. Vi kunne gå videre med navne i denne retning.

6. Rochef. Anne Ørsted

6.1. Planlægning af sommertiltag

Sorø Kommunes sommerferieaktiviteter: Der kan planlægges 24 timer hen over 5 dage, 200 kr. x 3 timer pr. dag, dvs. til i alt 8 dage, der kan planlægges.

Pandekagedag til sommer arrangeres. Datoer sendes til Kirsten så snart de foreligger.

Kanindåb arrangeres ligeledes, 30. august.

6.2. Har vi stadig Ole til sommer?

Vi forventer at have Ole også i den kommende sæson, hvilket bestyrelsen er meget taknemmelig for!

6.3. Artikler til avisen

Alle opfordres til at skrive om de begivenheder, arrangementer de deltager i.

Bidrag med billeder sendes til Anne, der slår det op på Facebook, Instagram, sender til Sjællandske og til Gert med henblik på at de lægges på hjemmesiden.

Gert skriver om at klubben har taget initiativ til rekruttering af nye medlemmer – kontakt til Sjællandske.

7. Husforvalter. Kirsten Kuhn Iversen

7.1. Ny rengøring – hvordan går det?

Meget positive tilbagemeldinger. Udgifterne prøver vi at holde nede, så hun kommer ikke hver uge.

8. Materielforvalter. Christian Mølvig

8.1. Vintervedligehold

Christian kigger på både og en plan for vedligehold efter DM.

De primære roere af bådene kontaktes for at foretage vedligehold under vejledning af Christian.

8.2. Status fondsansøgninger/binding af egenkapital

Der er indkommet fire afslag i december.

Der søges om midler til udvidelsen af klubben, indtil videre er der kun modtaget 50.000 kr.

Der søges om hjertestarter og redningskrans. Med hjertestarter følger et kursus, hvor vi kan invitere de øvrige søsportsklubber med.

9. Ungdomsleder. Valdemar Vilhelmsen og Mads Christensen

9.1. Konkurrencer - indendørs, hvem, hvad og hvornår

Indendørs og Nordisk Open (22. marts) er de eneste indendørsmesterskaber, der mangler. Der arrangeres fælles aftensmad.

9.2. Nye tiltag for ungdomsroere – aftensmad, klubaftener med forældre etc.

Datoer for de to arrangementer meldes til Kirsten (til kalenderen).

Informationsaften inden sæsonen går i gang og evt. en forældreaften senere på sæsonen.

10. Repræsentant for Morgenroerne: Morten Hallgreen

Der er mindre aktivitet grundet sygdom pt.

Sommerturen går med stor sandsynlighed til Nakskov.

11. Repræsentant for Spinnerne: Ejgil Jørgensen

Rolig opstart efter nytår.

12. Evt.

Forslag om indkøb af brugt industrikaffemaskine til 1.500,- kr. sættes i værk af Anne.

Opfordring til at melde opgaver ind til kalenderen, som morgenroerne evt. skal bidrage med at løse, så det kan planlægges.

13. Ny dato for næste bestyrelsesmøde

Næste møde tirsdag den 18. februar 2025 kl. 19.00

Standerhejsning lørdag den 5. april 2025

Kanindåb 13. august 2025